

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «Аналитик»**

ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
протокол № 4 - от
« 01 » 09 20 26

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора ЧОУ ДПО
«Аналитик»
№ Н/00 от « 01 » 09 20 26
Н.В. Ермакова



Дополнительная общеразвивающая программа (для взрослых)

Наименование программы:	«Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (программа А)»
Категория слушателей:	Руководители и их заместители, специалисты по охране труда, члены комитетов по ОТ.
Объем:	16 часов
Форма обучения:	Очная (с применением дистанционных технологий/электронного обучения); Заочная (с применением дистанционных технологий/электронного обучения)

1. Общая характеристика программы

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы.

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (вместе с "Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда").

1.2. Область применения программы.

Дополнительная общеразвивающая программа (для взрослых) «Общие требования охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» разработана в целях осуществления единой государственной политики в сфере безопасности и охраны труда и предназначена для подготовки руководителей и специалистов, ответственных за организацию безопасных условий труда в организации.

Реализация ДПП направлена на обучение и получения необходимых знаний по охране труда для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

1.3. Категория слушателей:

Руководители и специалисты организаций, работодатель (руководитель организации), заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, руководители филиалов и их заместители, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций.

1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы.

Целью обучения является приобретение обучающимися необходимых знаний по охране труда для их применения в практической деятельности в сфере безопасности и охраны труда с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Результатами обучения является повышение уровня обучающихся профессиональных компетенций за счет актуализации знаний и умений в области

охраны труда в Российской Федерации, а именно: обучающиеся приобретают знания об основах охраны труда, основах управления охраной труда в организации, по специальным вопросам обеспечения охраны труда и безопасности производственной деятельности, о социальной защите пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1.5. Режим занятий: 2 дня по 8 часов.

1.6. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы -
 Протокол по проверке знаний требований охраны труда работников организаций.

2. Содержание программы.

2.1. Учебный план

№	Наименование разделов.	Всего часов	ЛЗ	ПЗ	Контроль
1	Основы охраны труда в Российской Федерации	4	4	-	-
2.	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья (раздел рекомендуется для изучения работодателями - руководителями организации)	2	2	-	-
3.	Система управления охраной труда в организации.	5	4	1	-
4.	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.	4	3	1	-
5.	Итоговый контроль, консультация	1	-	-	1
	ИТОГО	16	13	2	1

2.2. Учебно-тематический план.

Наименование разделов (модулей).	Всего часов	В том числе	
		ЛЗ	ПЗ
Раздел 1. Основы охраны труда в Российской Федерации	4	4	-
Тема 1.1. Основные понятия охраны труда.	0,5	0,5	-
			-

Тема 1.2. Нормативно-правовые основы охраны труда.	1	1	-
Тема 1.3. Обеспечение прав работников на охрану труда.	1	1	
Тема 1.4. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.	1	1	- -
Тема 1.5. Социальное партнерство в сфере труда.	0,5	0,5	-
Раздел 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья.	2	2	- -
Тема 2.1. Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.	1	1	- -
Тема 2.2. Лидерство в области охраны труда.	0,5	0,5	- -
Тема 2.3. Мотивация работников на безопасный труд.	0,5	0,5	- -
Раздел 3. Система управления охраной труда в организации.	5	4	1 -
Тема 3.1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда.	0,5	0,5	- -
Тема 3.2. Специальная оценка условий труда.	1	0,5	0,5 -
Тема 3.3. Оценка и управление профессиональными рисками.	1	0,5	0,5 -
Тема 3.4. Подготовка работников по охране труда.	0,5	0,5	- -
Тема 3.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.	0,5	0,5	
Тема 3.6. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.	0,5	0,5	- -
Тема 3.7. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников.	0,25	0,25	- -
Тема 3.8. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания.	0,25	0,25	- -
Тема 3.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.	0,25	0,25	- -
Тема 3.10. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.	0,25	0,25	- -
Раздел 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.	4	3	1 --
Тема 4.1. Порядок расследования несчастных случаев.	2	1	1
Тема 4.2. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	1	1	- -

Тема 4.3. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.	1	1	-
Итоговая аттестация	1	-	-
Всего	16	13	2

2.3. Календарно-учебный график

№ п/п	Наименование планирования	Календарный срок проведения
1.	Продолжительность обучения	2 дня
2.	Учебные дни	В соответствии с утвержденным годовым графиком обучения
3.	Продолжительность занятий в день	8 часов
4.	Итоговая аттестация	Практические работы, тестирование.

2.3. Рабочая программа разделов.

Раздел 1.

Основы охраны труда в Российской Федерации

Тема 1.1. Основные понятия охраны труда.

Охрана труда. Условия труда. Безопасные условия труда.

Вредный производственный фактор. Опасный производственный фактор. Опасность. Рабочее место. Средство индивидуальной защиты. Средство коллективной защиты. Производственная деятельность. Требования охраны труда. Государственная экспертиза условий труда. Профессиональный риск. Управление профессиональными рисками. Основные принципы обеспечения безопасности труда.

Общие понятия о трудовой деятельности человека.

Медицинское определение понятий здоровья, болезни, травмы, смерти.

Условия труда, производственная среда и условия труда.

Классификация факторов производственной среды. Понятия о предельно допустимой концентрации (ПДК), предельно допустимом уровне (ПДУ), предельно допустимом значении (ПДЗ), предельно допустимой дозе (ПДД).

Тяжесть и напряженность трудового процесса. Оптимальные и допустимые условия труда.

Несчастный случай на производстве, профессиональное заболевание, утрата трудоспособности и утрата профессиональной трудоспособности.

Тема 1.2. Нормативно-правовые основы охраны труда.

Нормативные требования охраны труда. Использование нормативных требований охраны труда для регулирования социально-трудовых отношений. Обязательность их выполнения.

Нормативные акты, содержащие нормативные требования охраны труда.

Международные и европейские стандарты и нормы. Нормы Евразийского экономического союза.

Национальные и межгосударственные (ГОСТ) стандарты. СанПиНы (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие нормативные документы национального законодательства.

Тема 1.3. Обеспечение прав работников на охрану труда.

Общие сведения о праве и правовых нормативных актах: законах, подзаконных актах, международных договорах и судебных решениях. Виды права. Гражданское право. Трудовое право. Охрана труда как часть трудового права.

Правовые источники охраны труда: Конституция; Трудовой кодекс; иные законы; постановления правительства; нормативные правовые акты органов исполнительной власти; акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права.

Международные трудовые нормы (стандарты) Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения, касающиеся вопросов охраны труда.

Трудовой договор между работником и работодателем – основа их правоотношений.

Правила внутреннего трудового распорядка и их назначение. Особенности установления правил внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда.

Отличие трудового договора от договоров гражданско-правового характера.

Основные направления государственной политики в области охраны труда: права и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Нормативные акты смежных (с трудовым правом) отраслей права по вопросам, касающимся обеспечения безопасности и сохранения здоровья работников при выполнении ими трудовых обязанностей перед работодателем, соблюдения законодательства о труде и охране труда, безопасности производственной деятельности.

Гражданский кодекс в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Уголовный кодекс в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Кодекс об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Налоговый кодекс в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

Тема 1.4. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства.

Правовые основы и основные методы государственного регулирования деятельности субъектов права в условиях рыночной экономики. Нормотворчество, надзор за правоприменительной практикой, организация рынка социально значимых услуг. Административные, рыночные (экономические – налоги, тарифы и технические – сертификация, лицензирование, аккредитация, аттестация),

социально-психологические методы управления (звания, награды, конкурсы). Государственное регулирование деятельности субъектов права в сфере охраны труда и безопасности производства.

Структура органов государственного управления охраной труда.

Функции и полномочия в области охраны труда правительства, органов исполнительной власти и местного самоуправления.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Государственные инспекции и их функции. Специализированные инспекции.

Государственный инспектор и его права.

Органы, осуществляющие социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Организация общественного контроля.

Тема 1.5. Социальное партнерство в сфере труда.

Понятие социального партнерства в сфере труда. Основные принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Уровни социального партнерства. Формы социального партнерства.

Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Представители работников. Представление интересов работников первичными профсоюзными организациями. Иные представители работников. Обязанности работодателей по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников.

Представители работодателей. Иные представители работодателей. Органы социального партнерства. Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Участие органов социального партнерства в формировании и реализации государственной политики в сфере труда.

Коллективные переговоры. Ведение коллективных переговоров. Урегулирование разногласий. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Коллективные договоры и соглашения.

Участие работников в управлении организацией. Участие представителей работников в заседаниях коллегиального органа управления организацией с правом совещательного голоса.

Ответственность сторон социального партнерства.

Раздел 2.

Стратегия безопасности труда и охраны здоровья.

Тема 2.1. Стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Политика (стратегия) в области охраны труда.

Цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работника.

Публичная декларация работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Направления политики (стратегии) в области охраны труда. Пересмотр Политики (стратегии) по охране труда в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

Формирование целей в области охраны труда с учетом необходимости оценки их достижения.

Основные обязанности работодателя в сфере обеспечения охраны труда работников. Запрет на работу в опасных условиях работы.

Обеспечение безопасности производственной среды, производственных процессов и оборудования. Обеспечение безопасности трудовых процессов. Меры по социальной защите пострадавших на производстве. Меры по защите экономических интересов работодателя от производственных и профессиональных рисков.

Особенности создания организационно-управленческой структуры по выполнению нормативных требований по охране труда и безопасности производства. Организация «службы охраны труда». Организация комитета (комиссии) по охране труда и института представителей работников.

Закрепление организационных мероприятий локальными нормативными актами работодателя.

Должностные лица, их полномочия, обязанности и ответственность.

Виды ответственности: дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая, административная, уголовная.

Тема 2.2. Лидерство в области охраны труда.

Проявление лидерства высшего руководства организации. Единые подходы, способы и механизмы демонстрации лидерства приверженности и взятых обязательств в отношении аспектов деятельности, по которым в организации внедрены системы управления.

Определение взаимодействия подразделений (персонала) в каждой системной процедуре. Доведение до персонала организации соответствующие функциональные обязанности и ответственность.

Определение компетенций, необходимых для выполнения установленных системой обязанностей.

Тема 2.3. Мотивация работников на безопасный труд.

Работники как субъект управления охраной труда.

Понятие «культура охраны труда». Стили поведения работника и внутренняя мотивация на соблюдение требований охраны труда. Построение системы поощрений за работу без травматизма. Организация соревнования на лучшее рабочее место по охране труда. Всемирный день охраны труда.

Организация информирования работников по вопросам охраны труда. Вовлечение работников в управление охраной труда.

Представители работников по охране труда – основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы представителей работников по охране труда: основные задачи и права; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Организация работы комитета (комиссии) по охране труда: основные задачи, права и функции комитета (комиссии) по охране труда; порядок взаимодействия с руководителями и специалистами организации-работодателя.

Реализация общественного контроля на уровне работодателя.

Создание правовой базы эффективной организации работ по охране труда с помощью коллективного договора и соглашения по охране труда.

Раздел 3.

Система управления охраной труда в организации.

Тема 3.1. Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда.

Система управления охраной труда (СУОТ). Общие понятия современных систем управления (менеджмента) качеством, охраной окружающей среды, охраной труда, промышленной безопасностью. Стандарты Международной организации по стандартизации.

Примерная структура и содержание основных документов СУОТ:

- политика организации в сфере охраны труда;
- цели и задачи корпоративного управления охраной труда;
- идентификация и оценка рисков;
- организационные структуры и ответственность персонала;
- обучение, осведомленность и компетентность персонала;
- взаимосвязи, взаимодействие и информация;
- документация и управление документацией;
- готовность к действиям в условиях аварийных ситуаций;
- взаимодействие с подрядчиками;
- контроль: мониторинг и измерения основных показателей;
- отчетные данные и их анализ;
- аудит функционирования СУОТ;
- анализ эффективности СУОТ со стороны руководства;
- проведение корректирующих мероприятий;
- процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Особенности создания и функционирования корпоративных систем управления охраной труда и промышленной безопасностью (СУОТ и ПБ).

Система управления производственной безопасностью (СУПБ). Внедрение и функционирование СУПБ.

Формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов. Процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями работодателя, обеспечивающие функционирование СУОТ.

Ответственные лица за разработку и утверждение документов СУОТ на всех уровнях управления. Порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СОУТ, сроки их хранения. Контрольно-учетные документы СУОТ.

Тема 3.2. Специальная оценка условий труда.

Законодательство о специальной оценке условий труда. Цели, задачи и порядок проведения специальной оценке условий труда.

Права и обязанности работодателя в связи с проведением СОУТ. Права и обязанности работника в связи с проведением СОУТ.

Порядок проведения СОУТ. Требования к организациям, проводящим СОУТ. Выявления вредных и опасных факторов, воздействующих на работника.

Заполнение карты рабочего места. Подведение итогов, анализ и планирование мероприятий.

Подача декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Государственная экспертиза. Порядок проведения, формы документов.

Тема 3.3. Оценка и управление профессиональными рисками.

Риски травмирования работника и риски получения им профессионального заболевания.

Рекомендации по выбору методов оценки профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков.

Классификация опасностей. Обнаружение опасностей, распознавание и описание опасностей.

Разработка и реализация мер управления профессиональными рисками.

Основные принципы управления рисками: принцип профилактики неблагоприятных событий и принцип минимизации последствий неблагоприятных событий. Мероприятия, проводимые по устранению, минимизации и управлению профессиональными рисками.

Тема 3.4. Подготовка работников по охране труда.

Связь компетентности работников в вопросах охраны труда и безопасности производства с выполнением ими своих трудовых функций. Тенденции к совмещению профессий и универсализации трудовых функций работников.

Обязанности работодателя по обеспечению обучения по охране труда:

- инструктаж по охране труда;
- стажировка на рабочем месте;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучение по использованию (применению) СИЗ;
- обучение по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

Обучение требованиям охраны труда:

- по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда(далее – Программа А). Периодичность – не менее 16

часов;

— безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных или опасных производственных факторов и источников опасности, которые выявлены в рамках спецоценки и оценки профрисков (далее – Программа Б). Продолжительность – 16 часов;

— безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности (далее – Программа В). Продолжительность определяет работодатель.

Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда.

Особенности организации обучения по охране труда на микропредприятиях.

Тема 3.5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами.

Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты. Единые Типовые нормы выдачи СИЗ и смывающих средств.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической сушки, ремонта и т.п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Обязанности работников по правильному применению средств индивидуальной защиты.

Тема 3.6. Обеспечение гарантий и компенсаций работникам.

Гарантии. Компенсации.

Гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Сокращенная продолжительность рабочего времени. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Обязанности работодателя по обеспечению работников СИЗ. Обязанности работников по применению СИЗ.

Медицинское обеспечение. Обеспечение работников молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием.

Тема 3.7. Обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников.

Обязательные периодические, предварительные, внеочередные медицинские осмотры. Порядок их проведения.

Химические факторы. Биологические факторы. АПФД и пыли. Физические факторы. Факторы трудового процесса.

Обязательное психиатрическое освидетельствование работников, осуществляющие отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности, а также работающими в условиях повышенной опасности.

Тема 3.8. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания.

Санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда. Установленные нормы оборудования санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, комнат для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки, организация постов для оказания первой помощи, укомплектованных аптечками для оказания первой помощи.

Санитарный производственный контроль.

Тема 3.9. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.

Режим рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени. Сменная работа. Суммарный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.

Время отдыха. Виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Перерывы для отдыха и питания.

Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска и их продолжительность. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Тема 3.10. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

Допуск подрядных организаций к производству работ на территории предприятия. Взаимодействие заказчика с подрядчиком по обеспечению на объектах требований производственной безопасности. Организационные мероприятия. Технические мероприятия.

Ответственность подрядчика. Подготовка персонала. Мероприятия по обеспечению СИЗ. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

Раздел 4.

Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Тема 4.1. Порядок расследования несчастных случаев.

Причины профессионального травматизма. Несчастные случаи и микроповреждения, произошедшие в организации.

Определение понятия микроповреждение (микротравма). Виды и классификация несчастных случаев. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Первоочередные меры, принимаемые в связи с ними. Формирование комиссии по расследованию.

Порядок оформления справки о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микротравм работника. Журнал учета микроповреждений работника.

Порядок представления информации о несчастных случаях на производстве. Разработка обобщенных причин расследуемых событий, профилактических мероприятий по предотвращению аналогичных происшествий.

Причины профессиональных заболеваний и их классификация. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессиональных заболеваний.

Тема 4.2. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Право работника на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Федеральный закон РФ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

Страховые тарифы. Страховые взносы.

Тема 4.3. Организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда.

Организация и проведение аудитов СУОТ. Общие требования к организации и проведению аудитов СУОТ.

Планирование аудитов СУОТ. Подготовка к аудиту СУОТ.

Проведение аудита СУОТ. Оформление результатов аудита СУОТ.

Работа с несоответствиями. Требования к аудиторам. Мониторинг деятельности по аудитам СУОТ.

3. Организационно-педагогические условия реализации программы.

3.1. Кадровые условия реализации программы.

Реализацию дополнительной профессиональной программы обеспечивают специалисты, имеющие высшее профессиональное образование (прошедшие программу профессиональной переподготовки) по направлению «Охрана труда. Техносферная безопасность».

3.2. Материально-технические условия реализации программы.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный класс: - 24 посадочных места	Лекции/практические занятия	<u>Оборудование учебного кабинета:</u> компьютер, с выходом в глобальную сеть ИНТЕРНЕТ,

		мультимедийный проектор, экран, акустическая система, доска, тренажер-манекен для отработки приемов реанимации, средства оказания первой помощи, средства индивидуальной защиты, средства пожаротушения, информационные плакаты; рабочее место преподавателя; рабочие места
--	--	---

3.3. Учебно-методическое обеспечение программы.

1. Конституция Российской Федерации (извлечения).
2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 25.05.2026) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2026).
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч.2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ
6. Федеральный закон от 02.07.2021 N 311-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации"
7. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"
8. Федеральный закон "О специальной оценке условий труда" от 28.12.2013 N 426-ФЗ
9. Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 248-ФЗ
10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (ред. от 20.02.2026) "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"
11. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 24.07.2023) "О специальной оценке условий труда" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023)
12. Постановление Исполнительного комитета ФНПР от 18.10.2006 N 4-3 "О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза"
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации (ред. от 03.02.2025)
14. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (вместе с "Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда")

15. Приказ Минтруда России от 31.01.2022 N 37 "Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда"
16. Приказ от 16 ноября 2022 г. № 1166 «О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов МЧС России по вопросу исполнения государственной функции по осуществлению государственного надзора в области гражданской обороны»
17. Приказ Минтруда России от 14.09.2021 N 629н "Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную"
18. Приказ Минтруда России от 15.09.2021 N 632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников"
19. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»
20. Приказ Минтруда России от 22.09.2021 N 656н "Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица))"
21. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 771н "Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней"
22. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 772н "Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем"
23. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 774н "Об утверждении общих требований к организации безопасного рабочего места"
24. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 775н "Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда"
25. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда"
26. Приказ Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда"
27. Правительство Российской Федерации Постановление от 5 июля 2022 г. № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников»
28. Приказ Минздрава РФ от 29.04.2025 N 258н "Об утверждении порядка проведения экспертизы связи заболевания с профессией, учетной формы извещения об установлении диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, уточнении или отмене диагноза - острое (хроническое) профессиональное заболевание, учетной формы медицинского заключения о наличии или об отсутствии профессионального заболевания, порядка учета профессионального заболевания органом государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), проводившим расследование обстоятельств и причин возникновения у работника"

профессионального заболевания, формы протокола заседания комиссии по расследованию случая профессионального заболевания"

29. ГОСТ 12.0.230-2007. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования.

3.4. Общие требования к организации образовательного процесса.

Программа реализуется с использованием очно-заочной формы обучения. Используются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, самостоятельная работа, практические занятия. В ходе выполнения самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, повторить материал лекций и практических занятий. При необходимости следует обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Обучение завершается итоговой аттестацией.

4. Оценка качества освоения программы

4.1. Промежуточная аттестация.

Для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрены следующие формы контроля: конспектирование, выполнение практической части курса.

4.2. Итоговая аттестация.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП. Итоговая аттестация проводится в форме автоматизированного теста. Тест состоит из заданий с кратким ответом: задания на выбор и запись правильных ответов из предложенного перечня ответов. На выполнение зачетной работы отводится 1 час.

4.3. Оценочные материалы.

1. Охрана труда это:

1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности учреждения
2. Личная ответственность за безопасность труда
3. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
4. Улучшение условий труда работников

2. Комитет (комиссия) по охране труда в учреждении организует:

1. Совместные действия администрации и работников по выполнению комплекса мероприятий по ОТ
2. Управление охраной труда
3. Обучение безопасным методам и приемам выполнения всех видов работ
4. Аттестацию рабочих мест по условиям труда

3. Общественный контроль за охраной труда осуществляет:

1. Уполномоченный по охране труда профкома
2. Начальник цеха
3. Специалист по охране труда
4. Административная комиссия

4. Оценка фактического состояния рабочего места по условиям труда определяется:

1. По травмобезопасности, по электробезопасности, по наличию инструкций по охране труда и средств обучения
2. По наличию средств индивидуальной и коллективной защиты, по состоянию пожарной и электробезопасности
3. По производственному оборудованию, по устройствам и приспособлениям
4. По вредности и опасности, по травмобезопасности, по обеспечению СИЗ и эффективностью этих средств

5. Какие виды инструктажа проводится по разработанной в учреждении программе?

1. Первичный на рабочем месте и целевой
2. Повторный и целевой
3. Внеплановый и целевой
4. Вводный и первичный на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности

6. За чей счет проводятся медицинские осмотры работников, работающих во вредных и опасных условиях труда?

1. За счет средств работодателя
2. За счет Фонда медицинского страхования
3. За счет Фонда социального страхования
4. За счет работников

7. Кто освобождается от повторного инструктажа на рабочем месте?

1. Неэлектротехнический персонал
2. Лица на основании списка, утвержденного приказом руководителя
3. Учебно-вспомогательный персонал
4. Все работники, кроме педагогов, работающих в кабинетах, с повышенными требованиями безопасности

8. Какова периодичность пересмотра инструкций по охране труда?

1. Не реже 1 раза в 5 лет для всех видов работ и профессий
2. Не реже 1 раза в 5 лет, а для работников профессий или видов работ, с повышенными требованиями безопасности, не реже 1 раза в 3 года
3. Не реже 1 раза в 3 года, а для работников профессий или видов работ, с повышенными требованиями безопасности не реже 1 раза в год
4. Не реже 1 раза в 3 года для всех видов работ и профессий

9. При какой численности работников законодательство предусматривает обязательное создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в организации?

1. Более 50 человек
2. Более 150 человек
3. Более 100 человек
4. Более 10 человек

10. Какова предельная норма переноски тяжести на руках для женщин?

1. Не более 15 кг
2. Не более 20 кг
3. Не более 7 кг
4. Не более 12 кг

11. Каковы сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда?

1. Ежегодно
2. Не реже 1 раза в 3 года
3. Не реже 1 раза в 5 лет
4. После реконструкции рабочих мест или вновь введенных в эксплуатацию

12. С какого возраста можно заключать трудовой договор с несовершеннолетним работником?

1. С 16-летнего возраста
2. С 18-летнего возраста
3. С 14-летнего возраста
4. С 15-летнего возраста

13. При какой продолжительности перерыва в работе с работником должен быть проведен внеплановый инструктаж?

1. Более 30 дней для всех видов работ
2. Более 30 дней для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда) и более 60 дней для остальных видов работ
3. Более 40 дней для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда) и более 60 дней для остальных видов работ
4. Более 60 дней для всех видов работ

14. Какой должна быть максимальная продолжительность рабочей смены работников от 16 до 18 лет?

1. 6 часов
2. 8 часов
3. 7 часов
4. 5 часов

15. Актом какой формы оформляются несчастные случаи, происшедшие с работниками по пути на работу или с работы на транспорте, представляемом работодателем?

1. Актом специального расследования
2. Актом формы Н2
3. Актом произвольной формы
4. *Актом по форме Н1*

16. Какой вид инструктажа по охране труда проводится с работником перед выполнением работ не связанных с его функциональными обязанностями?

1. Внеплановый
2. *Целевой*
3. Вводный
4. Повторный

17. На какое время сокращается продолжительность смены при работе в ночное время?

1. На 1,5 часа
2. Не сокращается
3. На 2 часа
4. *На 1 час*

18. Какова периодичность прохождения медицинского осмотра для работников моложе 18 лет?

1. Перед допуском к работе
2. Один раз в 2 года
3. Один раз в полугодие
4. *Ежегодно*

19. Какое время работы относится к ночной смене?

1. С 23 часов до 6 часов
2. С 1 часа ночи до 7 часов
3. С 24 часов до 7 часов
4. *С 22 часов до 6 часов*

20. На какой срок в случае производственной необходимости допускается перевод работника на работу, не обусловленную трудовым договором?

1. На срок не более 1,5 месяца
2. На срок не более 3-х месяцев
3. На срок до 6-ти месяцев
4. *На срок не более одного месяца во всех случаях производственной необходимости*

21. Является ли профессиональное заболевание, возникшее у работника, подлежавшего обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, страховым случаем?

1. Является, если работник выполнял работу по трудовому договору (контракту)
2. Является, если работник выполнял работу по гражданско-правовому договору
3. Не является
4. *Является*

22. Напоминание в виде знаков безопасности это:

1. Средство защиты
2. *Организационно-технический вид защиты*
3. Форма защиты
4. Метод защиты

23. Сколько представителей от работодателя должно быть в комитете (комиссии) по охране труда?

1. Один
2. Не менее трех
3. Не менее двух
4. *Определяет руководитель совместно с профкомом на паритетной основе*

24. В какой срок администрация учреждения обязана известить работника о введении новых условий труда?

1. *Не позднее 2-х месяцев до перехода на новые условия труда*
2. Не позднее 2-х недель до перехода на новые условия труда
3. Не позднее 3-х месяцев до перехода на новые условия труда
4. Не позднее месяца до перехода на новые условия труда

25. Общие требования к СУОТ в организации устанавливает:

1. ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения»
2. *ГОСТ 12.0.230-2007 «Система управления охраной труда. Общие требования»*
3. Приказ руководителя
4. ТК РФ

26. Оценка и учет профессиональных рисков это:

1. Принцип управления охраной труда
2. Метод управления охраной труда
3. *Функция системы управления охраной труда*
4. Форма работы в системе управления охраной труда

27. Специальная одежда, специальная обувь и другие СИЗ, выдаваемые работающим с ВОПФ отражаются:

1. В коллективном договоре
2. В приказе руководителя.
3. *В личной карточке учета СИЗ, должностной инструкции, приказе руководителя и приложении к колдоговору*
4. В журнале выдачи

28. Какова периодичность обучения и проверка знаний по безопасности труда?

1. Не реже 1 раза в 6 лет
2. Не реже 1 раза в 5 лет
3. Не реже 1 раза в год
4. *Не реже 1 раза в 3 года*

29. Кто определяет степень утраты профессиональной трудоспособности при получении трудового увечья?

1. Комиссия по расследованию несчастного (страхового) случая
2. Лечащий врач
3. Главный государственный инспектор по охране труда
4. *Медико-социальная экспертная комиссия*

30. Управление охраной труда это:

1. *Принятие, планирование и реализация управленческих решений руководителя на объекты и субъекты управления*
2. Выполнение колдоговора и соглашения по ОТ
3. Организация выполнения комплекса мероприятий по ОТ
4. Методы управления по характеру воздействия на работающий персонал

31. В какой комиссии проходит проверку знаний лицо, ответственное за электрохозяйство?

1. В комиссии вышестоящей организации
2. В комиссии, создаваемой органами Энергонадзора
3. *В комиссии энергоснабжающей организации*
4. В комиссии организации, которая проводит обучение по охране труда

32. Вынужденный (профессиональный) риск это:

1. Вероятность получить повреждение здоровью
2. Объект опасности
3. Источник опасности
4. *Необходимость выполнять профессиональные функции в условиях действия источников опасности*

33. Соглашение по охране труда это:

1. *Правовая форма планирования и проведения мероприятий по оздоровлению условий труда*
2. Локальный акт по снижению производственного травматизма
3. Раздел коллективного договора
4. Форма работы работодателя и работников

34. При несчастном случае работодатель (его представитель) обязан немедленно:

1. Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации
2. *Организовать первую помощь пострадавшему*
3. Обеспечить своевременное расследование несчастного случая и его учет
4. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку какой она была на момент происшествия

35. Действие федерального закона №125 ФЗ «Об обязательном социальном страховании работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» направлено:

1. На компенсационные выплаты пострадавшим на производстве

2. На обязательное социальное страхование работников
3. На правовую защиту пострадавших в результате несчастного случая
4. *На защиту имущественных интересов пострадавших и предупредительные меры по снижению травматизма*

36. Технические средства защиты подразделяются на:

1. Средства индивидуальной защиты (СИЗ) и коллективной защиты (СКЗ)
2. СИЗ, спецодежду и спецобувь
3. Организационные виды защиты и знаки безопасности
4. Средства индивидуальной защиты и виды защиты

37. По какой программе проводится повторный инструктаж на рабочем месте?

1. По программе вводного инструктажа
2. По инструкции
3. По отдельной программе
4. *По программе первичного инструктажа*

38. Работники, работающие в условиях повышенной опасности, проходят психиатрическое освидетельствование:

1. Не реже 1 раза в 3 года
2. Не реже 1 раза в 2 года
3. *Не реже 1 раза в 5 лет*
4. Не реже 1 раза в 4 года

39. Физические перегрузки в течение смены (рабочего дня) это:

1. Химические факторы
2. Физические факторы
3. Биологические факторы
4. *Факторы трудового процесса*

40. Кому бесплатно выдается специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты?

1. *Работникам, работа, которых связана с воздействием ВОПФ и загрязнением*
2. Определяет руководитель
3. Всем работникам
4. Неэлектротехническому персоналу

41. Работы с повышенной опасностью оформляются:

1. Распоряжением руководителя
2. *Наряд-допуском, в соответствии с перечнем работ, утвержденных приказом руководителя*
3. Договором подряда на выполнение работ
4. Письменным заявлением руководителя работ

42. Профессиональные заболевания классифицируются:

1. Кратковременные, длительные
2. Тяжелые, легкие

- 3. *Острые, хронические*
- 4. Приобретенные, врожденные

43. Проверка знаний у всех работников требований охраны труда оформляется:

- 1. Записью в журнале учета инструктажей
- 2. Приказом руководителя и ведомостью
- 3. *Протоколом, утвержденным приказом руководителя*
- 4. Списком, утвержденным приказом руководителя

44. Форма социального партнерства в области охраны труда это:

- 1. Контроль за выполнением коллективного договора
- 2. Равноправие сторон
- 3. *Коллективные переговоры (консультации)*
- 4. Полномочность представителей сторон

