

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «Аналитик»**



УТВЕРЖДАЮ
директора ЧОУ ДПО «Аналитик»
Маклецова Н.В. /

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования
ЧОУ ДПО «Аналитик»
за 2019 год**

Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326) и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» проведено самообследование **ЧОУ ДПО «Аналитик»** (далее - Учреждение).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

Самообследование проводилось комиссией по направлениям, в сроки установленные приказом. Председателем комиссии является директор Маклецова Н.В.

Члены комиссии:

Погребняк Д.И. - заместитель директора ЧОУ ДПО «Аналитик»

Кириченко Е.О. - Бухгалтер

Метёлкина А.В. - менеджер по работе с клиентами

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация Учебного центра; учебные планы, программы подготовки специалистов, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации учебной работы.

В целом, экспертиза содержания подготовки способствовала совершенствованию учебно-методической деятельности в Учебном центре и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по предоставлению образовательных услуг, способствовала развитию системы контроля содержания и качества подготовки слушателей.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование учреждения – Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Аналитик» (ЧОУ ДПО «Аналитик»).

Основной государственный регистрационный номер юридического лица, (ОГРН) 1131900000308

Идентификационный номер налогоплательщика 1901101077

Данные документа о постановке на учет в налоговом органе Свидетельство серия 19 №000880494 выдано 25 марта 2013г., КПП 190101001

Учреждение осуществляет подготовку на платной основе в соответствии с Уставом учреждения. Образовательный процесс организован в арендуемом помещении по адресу: Республика Хакасия, г.Абакан, ул.Таштыпская, 04, в соответствии с договором аренды

ЧОУ ДПО «Аналитик» является образовательным учреждением дополнительного профессионального образования и осуществляет образовательную деятельность на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности № 1906 от 08 октября 2015 года, выданной Министерством образования и науки Республики Хакасия.

Учебный центр внесён в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда (услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда) (регистрационный номер № 3177 от 10 декабря 2013 г). Общее руководство образовательным процессом осуществляет Директор.

Учреждению выдано санитарно-эпидемиологическое заключение №19.01.01.000.М.000484.09.19 от 13.09.2019 о соответствии зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления образовательной деятельности, государственным санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам.

Учреждение создано с целью ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования, в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет. Учебный центр осуществляет деятельность при наличии всех необходимых документов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Уставом учреждения,

В целом организационно-правовое обеспечение и организация управления образовательным процессом в Учреждении соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499), Устава Учреждения, обеспечивает его развитие.

2. Система управления Учреждения

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

В соответствии с Уставом система управления учреждением включает в себя следующее:

1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель

2. Исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет непосредственное управление деятельностью учреждения и назначается на должность Учредителем.

К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения,
- принципов формирования и использования закрепленного Учреждением

- имущества;
- определение структуры Учреждения;
- назначение Директора, заместителя директора и досрочное прекращение их полномочий;
- решение других вопросов в соответствии с действующим законодательством.

К персоналу Учреждения относятся:

- административно-управленческий персонал (Директор ЧОУ ДПО «Аналитик», Заместитель директора ЧОУ ДПО «Аналитик»);
- педагогический состав;
- учебно-вспомогательный персонал.

Права и обязанности директора Учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и трудовым договором, заключённым с директором, должностной инструкцией. Штатное расписание учреждения предусматривает наличие административно управленческого, преподавательского персонала. Система управления направлена на совершенствование работы по организации учебного процесса с целью обеспечения реализации дополнительных профессиональных образовательных программ. Директор Учреждения организует деятельность Учреждения, несет персональную ответственность за ее состояние и результаты. В пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для всего кадрового состава, утверждает планы, отчеты и другую документацию, представляет интересы Учреждения в иных учреждениях и организациях. В соответствии с законодательством РФ и нормативными актами заключает договоры и соглашения, распоряжается имуществом с согласия Учредителя и финансовыми средствами Учебного центра. Права и обязанности директора регламентированы трудовым договором и соответствуют Уставу.

Руководство учебным процессом Учреждения осуществляет заместитель директора. Права и обязанности заместителя директора Учреждения также определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и трудовым договором, заключённым с директором, должностной инструкцией.

К педагогическому составу Учреждения относятся как работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях (сроком до 3-х лет) с Учреждением, так и лица, занимающиеся индивидуальной педагогической и преподавательской деятельностью, состоящие в гражданско-правовых отношениях (сроком на 1 год) с Учреждением.

Кадровое делопроизводство в учреждении осуществляется в виде организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции учреждения, права, обязанности и ответственность руководителя и специалистов, осуществляющих учебно-методическую и преподавательскую деятельность. К распорядительным документам относятся приказы, распоряжения и поручения по основной деятельности Учреждения, в которых отражаются вопросы работы с кадрами, а также документы по личному составу, отражающие конкретные управленческие ситуации процессов движения кадров, их учета, оценки и т.д. В учреждении ведётся организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу:

- расписание занятий, соответствующее учебным планам;
- приказы по зачислению обучающихся;

- приказы об отчислении обучающихся;
- протоколы заседаний аттестационных комиссий.

Годовое расписание учебных занятий утверждается директором учреждения и регламентирует учебную деятельность учреждения. Формы обучения: очная, очная (с применением дистанционных технологий), заочная (с применением дистанционных технологий).

Органами управления Учреждением являются: единственный учредитель – собственник Учреждения, единоличный исполнительный орган - директор Учреждения, общее собрание работников Учреждения, педагогический совет Учреждения.

Высшим органом управления является единственный учредитель – собственник Учреждения. Основная функция высшего органа управления Учреждением - обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующих нормативных и регламентирующих документов Министерства образования и науки Российской Федерации, в учреждении разработаны соответствующие локальные акты:

- Положение о ЧОУ ДПО Аналитик;
- Положение о порядке организации курсов повышения квалификации;
- Положение об итоговой аттестации обучающихся курсов повышения квалификации;
- Положение о педагогическом совете ЧОУ ДПО «Аналитик»;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Правила приема обучающихся;
- Положение о обучении по индивидуальному учебному плану;
- Положение о порядке зачета учебных предметов полученных в других организациях;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления, возобновления и прекращения отношений между ЧОУ ДПО «Аналитик» и обучающимися;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ ДПО «Аналитик»;
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Положение о проведении самообследования.

Трудовые отношения, режим работы и дисциплина труда работников регламентируются трудовым законодательством, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка.

Компетенции, задачи и функции, права и ответственность работников учреждения определяются соответствующими локальными актами и должностными инструкциями. Таким образом, организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствуют требованиям, предусмотренными лицензией.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Структура подготовки специалистов в учреждении определяется потребностью заказчика и представляет образовательные услуги по профессиональной подготовке по дополнительным профессиональным программам.

Проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, обновляется перечень учебной литературы. Учебные программы дисциплин содержат: титульный лист, общую характеристику программы, цель, планируемые результаты освоения программы, учебный план, календарный учебный график, рабочую программу обучения (содержание разделов и тем), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы.

Кроме этого, проводится проверка содержания рабочих учебных программ на актуальность и соответствие изменениям в законодательстве, обновляется перечень учебной литературы.

Программы, разработанные в инициативном порядке, рассмотрены на заседаниях Педагогического совета и утверждены директором Учебного центра.

Анализ проверенных аттестационных материалов по учебным дисциплинам показал, что задания составлены грамотно, согласно программам обучения, в соответствии с требованиями пройденных тем, тематических планов. Протоколы заседаний квалификационных и аттестационных комиссий ведутся аккуратно с выставлением оценок слушателям. Тестирования проводятся своевременно, по окончании курса обучения, с использованием комплектов оценочных средств (вопросы теста и ответы для выбора), разработанных преподавателями.

Состав аттестационной комиссии определяется приказом директора Учебного центра. В состав аттестационной комиссии входят не менее 3-х человек: председатель аттестационной комиссии; члены комиссии, а также, секретарь. Решение аттестационной комиссии о выдаче удостоверения, прошедшим итоговое тестирование и выдаче документа установленного образца (Удостоверение, Диплом, Сертификат) фиксируется в протоколе.

В 2019 году в учреждении реализовывались программы, перечисленные в Таблице №1. Формы и трудоемкость дисциплин, а также категории слушателей указаны в таблице.

№ п/п	Обучающая программа. Категория слушателей	Форма обучения	Кол-во часов
Дополнительные общеразвивающие программы (для взрослых)			
1. Охрана труда для руководителей и специалистов организаций			
	Руководители, специалисты и работники организаций.	очная*	40
		заочная*	
2. Пожарно-технический минимум для различных категорий обучаемых			
	Работники, ответственные за пожарную безопасность.	очная*	Зависит от категории обучаемых
		заочная*	

3. Оказание первой помощи пострадавшим (на производстве/ для педагогических работников)		
Руководители, специалисты и все работники организаций, педагогические работники всех уровней образования.	очная	4
4. Оказание первой помощи пострадавшим (на производстве/ для педагогических работников)		
Руководители, специалисты и все работники организаций, педагогические работники всех уровней образования.	заочная*	16
5. Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте		
Работники, допускаемые к работам в составе бригады или под непосредственным контролем работника, назначенного приказом работодателя; работники 2-й группы безопасности работ на высоте (мастера, бригадиры, руководители стажировки, работники, назначаемые по наряду-допуску на производство работ на высоте ответственными исполнителями работ на высоте)	очная*	20
6. Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте (1,2 группа)		
Работники, назначенные ответственными за безопасную организацию и проведение работ на высоте, за проведение инструктажей; - преподаватели и члены аттестационных комиссий, созданных приказом руководителя организации, проводящей обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте; работники, проводящие обслуживание и периодический осмотр средств индивидуальной защиты; работники, выдающие наряды-допуски; ответственные руководители работ на высоте, выполняемых по наряду-допуску; специалисты по охране труда; должностные лица, в полномочия которых входит утверждение плана производства работ на высоте	заочная*	24
7. Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте (3 группа)		
Работники, назначенные ответственными за безопасную организацию и проведение работ на высоте, за проведение инструктажей; - преподаватели и члены аттестационных комиссий, созданных приказом руководителя организации, проводящей обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте; работники, проводящие обслуживание и периодический осмотр средств индивидуальной защиты; работники, выдающие наряды-допуски; ответственные руководители работ на высоте, выполняемых по наряду-допуску; специалисты по охране труда; должностные лица, в полномочия которых входит утверждение плана производства работ на высоте	заочная*	24
Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации		
8. Охрана труда для руководителей и специалистов организаций		
Руководители, специалисты и работники организаций.	очная*	40
	заочная*	
9. Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления		
Руководители, специалисты и работники организаций.	очная*	72
	заочная*	
10. Обеспечение экологической безопасности в области обращения с опасными отходами I-IV класса		
Руководители, специалисты и работники организаций.	очная*	112
	заочная*	
11. Подготовка персонала II квалификационной группы по электробезопасности		
Административно-технический персонал предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих проектирование, эксплуатацию, ремонт, наладку, контроль работы оборудования, зданий и сооружений, входящих в состав электроэнергетического производства, а также в условиях действующего электроэнергетического объекта	очная*	72
	заочная*	

12. Подготовка персонала III квалификационной группы по электробезопасности		
Административно-технический, оперативный, ремонтный и оперативно-ремонтный персоналы организаций потребителей электрической энергии	заочная*	40
13. Подготовка персонала IV-V квалификационной группы по электробезопасности		
Административно-технический, оперативный, ремонтный и оперативно-ремонтный персоналы организаций потребителей электрической энергии	заочная*	40
14. Обучение работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций		
Руководители и специалисты организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне (работающее население: государственные и муниципальные служащие, рабочие и служащие учреждений, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности).	заочная*	16
15. Обучение членов комиссии по специальной оценке условий труда		
Руководители предприятий члены комиссий по специальной оценке условий труда; руководители организаций, заместители руководителей организаций, специалисты служб охраны труда.	очная*	16
	заочная*	24
16. Разработка и внедрение системы управления качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП		
Руководители предприятий и организаций, их заместителей, инженеров по качеству.	очная	32
17. Отбор проб компонентов окружающей среды, отходов производства и потребления для испытаний в аккредитованных лабораториях		
Специалисты, осуществляющие отбор проб сырья, материалов, промежуточной и готовой продукции в рамках контроля качества	очная	32
(стоимость обучения рассчитывается индивидуально, в зависимости от количества выбранных компонентов)		
Дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки		
18. Охрана труда		
Специалисты по охране труда, не имеющие высшего профессионального образования по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки	очно-заочная*	256
	заочная*	
19. Специалист по управлению персоналом		
Специалисты, имеющие среднее профессиональное или высшее образование в различных областях знаний.	заочная*	256

Сводные данные о количестве обученных за 2019 год приведены в таблицах №2, 3,4

Таблица №2

Дополнительные общеразвивающие программы (для взрослых)	
Наименование программы	количество
3. Охрана труда для руководителей и специалистов организаций	617
4. Пожарно-технический минимум для различных категорий обучаемых	626
3. Оказание первой помощи пострадавшим (на производстве/ для педагогических работников)	535
4. Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте (1,2,3 группа)	60
Итого	1838

Таблица №3

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации	
Наименование программы	количество
1. Охрана труда для руководителей и специалистов организаций	47
2. Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	30
3. Обеспечение экологической безопасности в области обращения с опасными отходами I-IV класса	29
4. Подготовка персонала II квалификационной группы по электробезопасности	2
5. Обучение работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	21
6. Обучение членов комиссии по специальной оценке условий труда	0
7. Разработка и внедрение системы управления качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП	8
8. Отбор проб компонентов окружающей среды, отходов производства и потребления для испытаний в аккредитованных лабораториях	14
9. Порядок и правила отбора, упаковки и транспортировки проб пищевой продукции для лабораторных исследований	15
10. Лаборант химического анализа	3
Итого	169

Таблица №4

Дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки	
Наименование программы	количество
1. Охрана труда	19
2. Специалист по управлению персоналом	1
Итого	20

Таким образом, в ЧОУ ДПО «Аналитик», в 2019 году прошли обучение 2027 человек, аттестовано 100%.

По результатам проверки и оценки качества знаний подготовки слушателей на местах их постоянной работы положительную оценку полученным знаниям дали 100% руководителей подразделений, в которых непосредственно работают слушатели.

Данные показатели свидетельствуют о высоком уровне подготовки слушателей, достаточном объеме теоретических и практических знаний, необходимых для их применения в профессиональной деятельности.

4. Организация учебного процесса.

Приём на обучение в учреждение слушателей осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг. Приём заявок на обучение осуществляется в течение всего календарного года. Группы формируются в соответствии с Расписанием.

Образовательный процесс в учреждении организуется в соответствии с нормативной документацией Министерства образования и науки РФ, распорядительными документами. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке. Образовательный процесс включает в себя следующие виды и формы обучения: лекции, семинары, практические занятия. Сроки, формы подготовки и повышения квалификации устанавливаются учреждением в соответствии с учебными программами обучения.

Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утверждаемым заместителем директора учреждения.

Обучение ведётся в режиме пятидневной рабочей недели. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 минут. После каждой пары академических часов предусматривается перерыв продолжительностью 10-15 минут.

5. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, материально-технического обеспечения учебного процесса.

Образовательный процесс осуществляют штатные преподаватели и преподаватели, работающих на условиях договоров возмездного оказания услуг.

Из общего числа преподавательского состава, привлекаемого к ведению образовательного процесса, доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100%.

Все привлекаемые преподаватели имеют большой педагогический и практический опыт работы.

Аудитория для проведения занятий оснащена ноутбуком, учебно методической литературой, мультимедийным проектором, наглядными пособиями на электронных носителях, необходимым оборудованием для организации и осуществления учебного процесса.

Источниками финансирования Учреждения являются средства, получаемые за услуги, предоставляемые Учреждением при обучении на программах повышения квалификации, общеразвивающих программах и профессиональной переподготовке обучающихся.

Доходы от деятельности Учебного центра направляются на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату персонала), развитие и укрепление материальной базы Учреждения.

Финансовая деятельность Учебного центра соответствует требованиям нормативных документов.

Заключение

Проведенный комиссией по самообследованию ЧОУ ДПО "Аналитик" анализ состояния организационно-правового обеспечения, системы управления, содержания и качества подготовки специалистов, кадрового, учебно методического, информационного обеспечения, материально-технической базы позволяет сделать следующие выводы:

1. Для подготовки специалистов в ЧОУ ДПО "Аналитик" созданы соответствующие лицензионным нормативам условия ведения образовательной деятельности.
2. Структура и система управления ЧОУ ДПО "Аналитик" соответствует требованиям и позволяет реализовать заявленные в лицензии программы дополнительного профессионального образования.
3. Содержание, качество и уровень подготовки по реализуемым программам соответствует действующим нормам и требованиям.
4. Все учебные программы имеют полноценное методическое обеспечение.
5. Кадровый состав и материально-техническое обеспечение учреждения удовлетворяют требованиям, необходимым для ведения образовательной деятельности.
6. Проводимый анализ результатов анкетирования слушателей показывает востребованность реализуемых учебных программ.
7. Уровень подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования признан высоким.